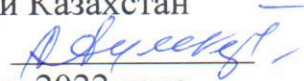


УТВЕРЖДАЮ
Председатель Общественного
совета по вопросам индустрии и
инфраструктурного развития
Республики Казахстан
Аимбетов С.С. 
от «2» июня 2022 года

Положение об Общественном совете по вопросам индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об Общественном совете по вопросам индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее – Положение) разработано в соответствии с подпунктом 4) пункта 2 статьи 2-1 Закона Республики Казахстан от 2 ноября 2015 года «Об общественных советах» и утверждено решением рабочей группы по избранию членов общественного совета. После избрания состава общественного совета, его члены вправе инициировать изменения и дополнения в настоящее Положение.

2. Общественный совет по вопросам индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее – Общественный совет) – консультативно-совещательный, наблюдательный орган, образованный Министерством индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее – Министерство), совместно с некоммерческими организациями и гражданами, созданный для реализации государственной политики по формированию подотчетного перед населением государственного органа.

Глава 2. Организация деятельности Общественного совета

3. Общественный совет формируется рабочей группой, создаваемой в порядке, установленном Законом Республики Казахстан от 2 ноября 2015 года «Об общественных советах» (далее - Закон) и утверждаемой приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

4. Состав рабочей группы по формированию Общественного совета (далее - рабочая группа) формируется из числа представителей Министерства и на конкурсной основе из числа представителей некоммерческих организаций, граждан.

5. Количественный состав рабочей группы определяется руководителем Министерства до проведения конкурса по отбору членов рабочей группы.

Представительство от Министерства в составе рабочей группы не превышает одну треть от общего числа членов рабочей группы. Персональный состав данного представительства определяется руководителем Министерства самостоятельно.

6. Министерство публикует в средствах массовой информации и (или) размещает на своем интернет-ресурсе объявление о проведении конкурса по отбору членов рабочей группы с указанием количественного состава рабочей группы из числа представителей государственных органов, некоммерческих организаций и граждан, сроков подачи документов, а также почтовые и электронные адреса, на которые направляются документы.

7. Срок проведения конкурса составляет десять рабочих дней после даты опубликования объявления о конкурсе.

8. Граждане, представители некоммерческих организаций, желающие принять участие в конкурсе в течение пяти календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса по отбору членов рабочей группы, подают нарочно или направляют на электронный адрес государственного органа, указанного в объявлении.

9. После окончания срока приема документов в течение одного рабочего дня государственным органом формируется список кандидатов в рабочую группу.

10. В течение пяти календарных дней после окончания формирования списка кандидатов проводится заседание рабочей группы с участием кандидатов в рабочую группу. Член рабочей группы по формированию Общественного совета не допускается к конкурсу для избрания в члены Общественного совета.

11. К участию в заседаниях рабочей группы допускаются наблюдатели без права голоса, являющиеся представителями неправительственных организаций, средств массовой информации, государственных органов, международных организаций.

Министерство одновременно с объявлением о проведении конкурса по отбору членов рабочей группы публикует в средствах массовой информации и (или) размещает на своем интернет-ресурсе объявление о проведении отбора по формированию списка наблюдателей с указанием сроков подачи документов, а также почтовых и электронных адресов, на которые направляются документы.

Для присутствия на заседании рабочей группы в качестве наблюдателя лицо, изъявившее желание быть наблюдателем, предоставляет в государственный орган на местном уровне либо отправляет на электронную почту заявление для участия в конкурсе в качестве наблюдателя по отбору членов рабочей группы по формированию Общественного совета.

12. О времени и месте проведения заседания рабочей группы кандидаты в члены рабочей группы, а также наблюдатели оповещаются государственным органом не менее чем за три рабочих дня до проведения заседания.

13. Министерство обеспечивает решение организационных вопросов подготовки и проведения заседания рабочей группы.

14. Первое заседание рабочей группы проводит руководитель Министерства.

Последующие заседания рабочей группы проводятся руководителем рабочей группы.

15. Отбор членов в состав рабочей группы осуществляется большинством голосов кандидатов в члены рабочей группы от некоммерческих организаций и граждан, принимающих участие в открытом голосовании. Кандидат от

некоммерческой организации, гражданин не принимает участие в голосовании за свою кандидатуру.

16. Состав рабочей группы утверждается руководителем Министерства.

17. На первом заседании рабочей группы большинством голосов избирается руководитель рабочей группы из числа представителей гражданского общества.

18. Решение рабочей группы публикуется на официальном интернет-ресурсе Министерства в течение трех рабочих дней после окончания заседания.

19. На заседании рабочей группы ведется протокол членом рабочей группы, определяемый руководителем рабочей группы, который подписывается руководителем рабочей группы.

20. Рабочая группа:

1) информирует население о проведении конкурса об избрании членов Общественного совета;

2) на первом заседании определяет количественный состав членов Общественного совета:

на республиканском уровне в общественных советах, образуемых министерствами - от пятнадцати до тридцати членов;

3) проводит процедуру избрания членов Общественного совета;

4) формирует резервный список кандидатов в Общественный совет;

5) разрабатывает проект положения об Общественном совете.

21. Заседание рабочей группы считается правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего состава членов рабочей группы, с учетом руководителя рабочей группы.

22. Полномочия рабочей группы и ее руководителя прекращаются после утверждения Общественным советом положения об Общественном совете.

23. Общественный совет формируется рабочей группой из числа представителей Министерства и на конкурсной основе – из числа представителей некоммерческих организаций и граждан.

Кандидатуры в члены Общественного совета выдвигаются некоммерческими организациями, гражданами, в том числе путем самовыдвижения. Срок полномочий Общественного совета составляет три года.

24. Процедура формирования нового состава общественного совета начинается за два месяца до истечения срока полномочий действующего состава общественного совета в соответствии с порядком, установленным статьями 8 и 9 Закона.

25. Рабочая группа публикует объявление о проведении конкурса по избранию членов Общественного совета в средствах массовой информации и (или) размещает на интернет-ресурсе Министерства.

26. В объявлении указывается:

1) наименование государственного органа;

2) почтовые и электронные адреса, на которые направляются документы, сроки подачи, перечень документов для участия в конкурсе и требования к кандидатам в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 10 Закона;

3) количественный состав Общественного совета из числа представителей государственных органов, субъектов квазигосударственного сектора, некоммерческих организаций и граждан.

27. Граждане, представители некоммерческих организаций, желающие принять участие в конкурсе в течение десяти рабочих дней после даты опубликования объявления о проведении конкурса, подают нарочно или направляют на электронный адрес государственного органа предложения по кандидатурам в члены Общественного совета с приложением необходимых документов, указанного в объявлении.

28. Рабочая группа, в течение десяти рабочих дней после даты завершения приема документов, на заседании обсуждает поступившие документы от кандидатов в члены Общественного совета, проводит собеседование с каждым кандидатом и открытое голосование по каждому кандидату. Кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, считаются избранными в состав Общественного совета. По кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов, руководитель рабочей группы оставляет за собой право решающего голоса.

29. Действующие члены Общественного совета подают свои заявления для участия в конкурсе на общих основаниях, предусмотренных статьей 10 Закона.

30. Члены Рабочей группы на основании представленных документов заполняют Лист оценки кандидатов по форме, установленной Рабочей группой.

31. Члены Рабочей группы по итогам обсуждения с учетом суммарных баллов оценки кандидатов формируют состав Общественного совета открытым голосованием.

32. Представительство от государственного органа в Общественный совет утверждается руководителем государственного органа без проведения конкурса.

33. Сформированный состав Общественного совета на республиканском уровне утверждается руководителем соответствующего государственного органа и подлежит публикации в средствах массовой информации и (или) размещению на интернет-ресурсе государственного органа на республиканском уровне в течение трех рабочих дней после утверждения состава Общественного совета.

34. При прекращении полномочий члена Общественного совета, представляющего государственный орган, решение о включении нового члена Общественного совета вместо прекратившего полномочия члена принимает руководитель соответствующего государственного органа.

35. В целях последующего замещения выбывших членов Общественного совета, решением рабочей группы формируется резервный список кандидатов в Общественный совет из числа представителей гражданского общества, не вошедших в состав Общественного совета.

36. В случаях отказа кандидата из резервного списка от занятия членства в общественном совете и отсутствия других кандидатов в резервном списке кандидатов в Общественный совет, Общественный совет принимает решение о проведении дополнительного конкурса в состав общественного совета.

37. Общественный совет для проведения дополнительного конкурса публикует объявление о конкурсе по избранию членов Общественного совета в

средствах массовой информации и (или) размещает на интернет-ресурсе государственного органа на республиканском уровне.

38. В объявлении указывается:

1) наименование государственного органа;
2) почтовый и электронный адреса, на которые направляются документы, сроки подачи, перечень документов для участия в конкурсе и требования к кандидатам в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 10 Закона;

3) количественный состав Общественного совета из числа представителей государственных органов, субъектов квазигосударственного сектора, некоммерческих организаций и граждан.

39. Граждане, представители некоммерческих организаций желающие, принять участие в конкурсе в течение десяти рабочих дней после даты опубликования объявления о проведении конкурса подают предложения с приложением необходимых документов на почтовый или электронный адрес, в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона.

40. Общественный совет в течение десяти рабочих дней после даты завершения приема документов, на заседании проводит обсуждение поступивших документов по кандидатам в члены Общественного совета и открытое голосование по каждому кандидату. Кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, считаются избранными в состав Общественного совета. По кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов, председатель Общественного совета оставляет за собой право решающего голоса.

41. Новые члены Общественного совета избираются (назначаются) на оставшийся срок полномочий, прекративших полномочия, членов Общественного совета.

Глава 3. Организация деятельности Общественного совета

42. Общественный совет создает постоянные и (или) временные рабочие органы: комиссии, комитеты и экспертные группы.

43. Общественным советом создаются постоянные рабочие органы в виде комиссий. Численный состав комиссий определяется Общественным советом самостоятельно, при этом составляет не менее трех человек. Руководители комиссий входят в состав Президиума Общественного совета.

44. Комиссии создаются решением Общественного совета для изучения общественно-значимых вопросов соответствующей отрасли или соответствующей административно-территориальной единицы, отнесенным к компетенции Общественного совета.

45. Комитеты создаются решением комиссий Общественного совета для изучения общественно-значимых вопросов соответствующей отрасли или соответствующей административно-территориальной единицы, отнесенным к компетенции комиссий Общественного совета. Состав комитетов формируется из числа членов Общественного совета, представителей некоммерческих организаций, научных, профсоюзных и других организаций, средств массовой информации, экспертов, определяется Общественным советом и утверждается на

его заседании. Комитеты создаются при условии отсутствия в составе общественного совета экспертов, компетенций или информации по отдельным вопросам вынесенным на обсуждение в Общественный совет при необходимости делегировать изучения ситуации в отдаленные регионы страны или при отсутствия у членов Общественного совета доступа к информации представляющей собой государственную тайну или являющейся информацией исключительно для служебного пользования.

46. Деятельность комитетов прекращаются по решению Общественного совета.

47. Общественными советами создаются временные рабочие органы в виде экспертных групп, которые создаются решением Общественного совета для изучения конкретных вопросов соответствующей отрасли или административно-территориальной единицы, отнесенным к компетенции Общественного совета. Экспертные группы при условии отсутствия в составе общественного совета экспертов, компетенций или информации по отдельным вопросам вынесенным на обсуждение в Общественный совет.

48. Состав экспертных групп формируется из числа членов Общественного совета, представителей государственных органов, некоммерческих организаций, научных, профсоюзных и заинтересованных организаций, средств массовой информации, экспертов. Члены экспертных групп могут стать членами общественного при внеплановых выборах в состав Общественного совета.

49. Комиссии Общественного совета:

1) осуществляют предварительное ознакомление с материалами по изучаемым вопросам от Комитетов или экспертных групп и по итогам рассмотрения подготовку вопросов к рассмотрению на заседании Общественного совета в соответствии с его направлением;

2) готовят проекты экспертных заключений по изучаемым вопросам и представляют их для рассмотрения на заседаниях общественного совета в соответствии с его направлением.

50. По итогам изучения материалов по конкретному вопросу экспертная группа составляет заключение и направляет для рассмотрения в соответствующую комиссию Общественного совета в соответствии с его направлением.

Итоговые материалы экспертной группы по изучаемым вопросам рассматриваются Общественным советом по представлению соответствующей комиссии Общественного совета.

Глава 4. Полномочия общественных советов

51. Общественные советы, образуемые министерствами осуществляют полномочия в соответствии со статьей 5 Закона.

Общественные советы, образуемые субъектами квазигосударственного сектора осуществляют полномочия в соответствии со статьей 5-1 Закона.

52. Для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 статьи 5 и пунктом 1 статьи 5-1 Закона, общественные советы проводят заседания.

53. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии не менее двух третей от общего числа его членов.

Допускается проведение заседаний Общественного совета в режиме видеоконференцсвязи.

54. На заседания Общественного совета приглашаются представители заинтересованных государственных органов, органов местного государственного управления, субъектов квазигосударственного сектора, средств массовой информации, научных, профсоюзных и других организаций, а также эксперты и иные специалисты.

55. По результатам рассмотрения вопросов Общественный совет принимает рекомендации, которые являются обязательными для рассмотрения государственными органами, субъектами квазигосударственного сектора и принятия решений в сроки, предусмотренные пунктом 2 статьи 5, пунктом 2 статьи 5-1 Закона.

56. Общественный совет рассматривает проекты нормативных правовых актов, касающихся прав, свобод и обязанностей граждан, направленные центральными государственными органами.

57. С момента получения проекта нормативного правового акта секретарь Общественного совета организует рассылку членам Общественного совета на бумажном или электронном носителе либо посредством электронной почты в течение одного рабочего дня для внесения предложений.

58. Члены Общественного совета в течение двух рабочих дней рассматривают проект нормативного правового акта и уведомляют секретаря Общественного совета о принятом решении по рассмотрению проекта нормативного правового акта либо оставлении проекта нормативного правового акта без рассмотрения.

59. Секретарь Общественного совета вносит на рассмотрение председателя Общественного совета поступившие предложения членов Общественного совета для принятия окончательного решения.

60. Решение Общественного совета по рассмотрению проекта нормативного правового акта либо оставлении без рассмотрения принимается большинством голосов от общего числа членов Общественного совета. При равенстве голосов, голос председателя Общественного совета является решающим.

61. В течение одного рабочего дня после принятия Общественным советом решения, секретарь Общественного совета уведомляет центральные государственные органы о принятом решении Общественного совета.

62. В течение одного рабочего дня после принятия Общественным советом решения о рассмотрении проекта нормативного правового акта, проект нормативного правового акта вносится для рассмотрения на заседание Общественного совета с участием его членов.

63. По итогам рассмотрения проекта нормативного правового акта, решение принимается большинством голосов от общего числа членов Общественного совета. При равенстве голосов, голос председателя Общественного совета является решающим.

64. С учетом итогов голосования, секретарь Общественного совета готовит проект рекомендаций Общественного совета по рассматриваемому проекту нормативного правового акта и вносит на подписание председателю Общественного совета.

65. В течение одного рабочего дня со дня подписания председателем Общественного совета, рекомендации Общественного совета направляются секретарем Общественного совета центральным государственным органам, местным представительным или местным исполнительным органам, представившим на рассмотрение проект нормативного правового акта на бумажном или электронном носителе либо посредством электронной почты.

66. В соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 5 Закона, общественные советы, образуемые министерствами, органами, непосредственно подчиненными и подотчетными Президенту Республики Казахстан, а также органами местного государственного управления рассматривают обращения физических и юридических лиц по общественно значимым вопросам в соответствующей сфере деятельности государственного органа или региона соответствующей административно-территориальной единицы.

67. По результатам рассмотрения обращений Общественный совет принимает одно из следующих решений:

- 1) о направлении обращения в соответствующий государственный орган по компетенции;
- 2) о рассмотрении данного обращения на заседании Общественного совета;
- 3) о проведении одной из форм общественного контроля по рассмотрению поступившего обращения.

68. Секретарь Общественного совета направляет подготовленный ответ на обращение заявителю в сроки, предусмотренные законодательством.

69. В рамках своих полномочий председатель Общественного совета:

- 1) организует деятельность Общественного совета;
- 2) председательствует на заседаниях;
- 3) подписывает документы от имени Общественного совета;
- 4) координирует деятельность по реализации решений Общественного совета;
- 5) участвует в заседаниях республиканского государственного органа, органа местного государственного управления, субъекта квазигосударственного сектора с правом совещательного голоса;

б) на время своего отсутствия делегирует исполнение обязанностей председателя одному из членов президиума Общественного совета.

70. В целях обеспечения решения организационных вопросов, подготовки и проведения заседаний Общественного совета, организации и ведения делопроизводства в Общественном совете, секретарь Общественного совета:

- 1) обеспечивает решение организационных вопросов подготовки и проведения заседаний Общественного совета;
- 2) организует и ведет делопроизводство в Общественном совете, а также контролирует сроки исполнения решений Общественного совета.

71. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

Глава 5. Прекращение полномочий членов Общественного совета

73. Член Общественного совета может выйти из его состава по собственному желанию путем подачи заявления в письменной форме.

74. Член Общественного совета может быть досрочно исключен из его состава решением Общественного совета в случае невозможности принимать участие в его работе по состоянию здоровья либо по основаниям:

- 1) его смерти;
- 2) признания судом безвестно отсутствующим;
- 3) объявления судом умершим;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законами Республики Казахстан;
- 5) непосещения заседания Общественного совета по неуважительным причинам более трех раз в течение одного года;
- 6) поступления члена Общественного совета, избранного от гражданского общества, на государственную службу;
- 7) в случае ликвидации некоммерческой организации, от которой был избран представитель в Общественный совет;
- 8) в случае наступления оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 10 Закона.

75. Общественный совет принимает решение о включении в состав Общественного совета нового члена вместо выбывшего на оставшийся срок его полномочий в порядке, предусмотренном пунктами 9 и 10 статьи 9 Закона.